

Директор ООО «Калина»

Зобнин А.М.

Утверждаю _____

28.12.2017

ПРАВИЛА РАБОТЫ БАЗЫ ОТДЫХА «ЗОТИНО»

Оглавление

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1	Общая информация	3
1.2	Термины.....	3
1.3	Информация об исполнителе	3
2	ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ И ПРИОБРЕТЕНИЯ ПУТЕВКИ.....	4
2.1	Способы бронирования.....	4
2.2	Отказ Заказчика от бронирования:.....	4
2.3	Отказ Исполнителя от бронирования.	4
2.4	Режим работы по бронированию, продаже путевок.....	5
3	УСЛУГИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БАЗЫ ОТДЫХА	5
3.1	Перечень документов.....	5
3.2	Условия проведения акций. Бонусы, скидки.....	5
3.3	Обязанности и ответственность базы отдыха.	6
3.4	Размещение.....	6
3.5	Дополнительные услуги	7
3.6	Режим работы администрации базы отдыха с гостями.	7
3.7	Страховой депозит.	7
3.8	Ответственность, материальный ущерб, штрафы.....	8
3.9	Размеры штрафов.....	9
	ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ НА БАЗЕ ОТДЫХА	10
	Расчетный час.	10
	Заезд, заселение	10
	Выезд.....	11
	Общественный порядок	11
	На территории базы запрещается	11
	Безопасность	11
	ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.....	15
	ПОРЯДОК ПРЕБЫВАНИЯ С ЖИВОТНЫМИ	16

ПРЕЙСКУРАНТ НА СТАНДАРТНОЕ РАЗМЕЩЕНИЕ	18
ПРЕЙСКУРАНТ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ	20
ПРЕЙСКУРАНТ НА ПРОКАТ ИНВЕНТАРЯ И ПРОДАЖУ СОПУТСТВУЮЩИХ ТОВАРОВ	21
ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА ДЛЯ ЦЕЛЕЙ УЩЕРБА	Ошибка! Закладка не определена.
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ДОГОВОР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ (шаблон)	Ошибка! Закладка не определена.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общая информация

1.1.1 Настоящие Правила работы базы отдыха «Зотино» (далее – Правила) регулируют отношения в области предоставления услуг на базе отдыха «Зотино» (далее – база отдыха).

1.1.2 Настоящие Правила являются публичной офертой ООО «Калина» в адрес неограниченного круга потребителей, заинтересованных в приобретении услуг базы отдыха.

1.1.3 Настоящие Правила размещены на официальном сайте www.zotino.rf. В бумажном виде ознакомиться на базе отдыха у администрации.

1.1.4 База отдыха «Зотино» находится по адресу Омская область, Кормиловский район, деревня Зотино.

1.2 Термины

1.2.1 База отдыха в контексте объекта - территория базы отдыха «Зотино», включая коттеджи и другие объекты, обеспечивающие его функционирование.

1.2.2 База отдыха в контексте прав и обязанностей по отношению к Гостям и Заказчикам – ООО «Калина» - исполнитель услуг.

1.2.3 Заказчик – лицо являющееся стороной по договору оказания услуг базы отдыха, в т.ч. покупатель путевки.

1.2.4 Представитель заказчика - полномочный представителя Заказчика из числаGuestов в случае если заказчиком является юридическое лицо, либо Заказчик сам не является Guestом базы отдыха.

1.2.5 Guest - лицо, пользующееся услугами базы отдыха по приглашению Заказчика, либо сам выступающий Заказчиком. Далее везде, где по тексту указан Guest, имеются ввиду также и сопровождающие его лица, в том числе несовершеннолетние.

1.2.6 Коттедж – дом или часть дома с отдельным входом для размещения Guestов. Коттедж включает мангальную зону и придомовую территорию.

1.2.7 Бронирование – закрепление базой отдыха для заказчика коттеджа или другого объекта (баня, банкетный зал и прочие) для целей аренды путем продажи путевки.

1.2.8 Негарантированное бронирование – резервирование базой отдыха для заказчика коттеджа или другого объекта на 2 часа до момента покупки Заказчиком путевки.

1.3 Информация об исполнителе

1.3.1 Услуги на базе отдыха предоставляются

ООО «Калина» (Исполнитель)

Адрес: 646974 Омская область, Кормиловский р-н, деревня Зотино.

ИНН 5517200735, КПП 551701001, ОГРН:1125543031790

Р/сч 407028100600900036 12 БИК: 045003737, Кор/сч 301 018 100 500 300 007 37, Сибирский филиал АО «Банк Интеза» г. Новосибирск.

1.3.2 Контакты

Администрация базы отдыха.

Звонить по вопросам размещения, наличия мест

Телефоны:

+7-(38170)-35167

+7-913-626-98-98

Звонить, если не доступны номера выше.

+7-(3812)-377327 (городской офис)

Электронная почта:

bazazotino@mail.ru

zotinoomsk@gmail.com - для отзывов, претензий, для коммерческих предложений и вопросов, связанных с деятельностью сайта и соц. сетей)

Сайт базы отдыха: www.зотино.рф

Группы в социальных сетях: Инстаграм, Вконтакте, Одноклассники, Facebook.

2 ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ И ПРИОБРЕТЕНИЯ ПУТЕВКИ

2.1 Способы бронирования.

2.1.1 База отдыха заключает договор на предоставление услуг с Заказчиком следующими способами:

- подписание двухстороннего индивидуального договора на оказание услуг в письменной форме;
- приобретение и оплата Заказчиком путевки (согласие с публичной офертой).

2.1.2 Приобретая путевку, Заказчик соглашается с настоящими правилами работы базы отдыха, обязуется соблюдать сам и отвечать за соблюдение прибывающих с ним гостей (по его приглашению) Правил нахождения на базе отдыха.

2.1.3 В случае если заказчиком является юридическое лицо, либо Заказчик сам не является Гостем базы отдыха, Заказчик обязан указать в путевке (в договоре) представителя Заказчика из числа Гостей.

2.1.4 Приобрести путевку на базу отдыха возможно следующими способами:

- непосредственно на базе отдыха;
- в городском офисе по адресу г. Омск, ул. Декабристов 114 кор.1;
- в офисах компаний партнеров: «Омсктур», «Апельсин»;
- в любом туристическом агентстве г. Омска.

2.1.5 Обязательства базы отдыха возникают только после приобретения и полной оплаты путевки Заказчиком.

2.1.6 Бронирование бани, банкетного зала, летних веранд, шатра осуществляется либо непосредственно на базе отдыха, либо в городском офисе.

2.2 Отказ Заказчика от бронирования:

2.2.1 В случае полного или частичного отказа Заказчиком от приобретенных услуг Исполнитель производит удержание из оплаченной суммы. Размеры неустойки (удержаний) при отказе:

- от 20 до 9 дней - 20%;
- от 8 до 3 дней - 30%;
- менее 3 дней - 50%.

2.2.2 Уведомление об отказе производится в письменном виде.

2.2.3 При неприбытии/незаселении/опоздании Гостя, либо при его досрочном выезде, денежные средства за неиспользованные часы не возвращаются.

2.2.4 При неприбытии Гостя без предварительного уведомления в день заезда в часы размещения, администрация имеет право отказать в заселении без компенсации/возврата оплаченной суммы.

2.3 Отказ Исполнителя от бронирования.

2.3.1 Исполнитель имеет право без пояснения причин отказать Заказчику в предоставлении оплаченной услуги.

2.3.2 Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика об отказе.

2.3.3 Исполнитель обязан в течение 3- рабочих дней с момента отказа вернуть Заказчику стоимость путевки с выплатой неустойки.

2.3.4 Размеры неустойки Исполнителя при отказе:

- от 20 до 9 дней - 20%;
- от 8 до 3 дней - 30%;
- менее 3 дней - 50%.

2.4 Режим работы по бронированию, продаже путевок

2.4.1 Бронирование непосредственно на базе отдыха.

- Будние дни – с 9-00 до 18-00.
- Выходные дни – с 9-00 до 21-00.

2.4.2 Бронирование в городском офисе (г. Омск ул. Декабристов 114 кор.1)

- Будние дни – с 9-00 до 18-00, перерыв на обед с 12-00 до 13-00.

3 УСЛУГИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БАЗЫ ОТДЫХА

3.1 Перечень документов.

3.1.1 Исполнитель предоставляет Гостям Заказчика услуги в соответствии со следующими документами, являющимися неотъемлемой частью настоящих правил:

- Правила пребывания на базе отдыха (Приложение №1)
- Правила пользования баней (Приложение №2)
- Правила пожарной безопасности (Приложение №3)
- Правила пребывания с животными (Приложение №4)
- Прейскурант на размещение (Приложение №5);
- Прейскурант на дополнительные услуги (Приложение №6);
- Прейскурант прокат инвентаря и продажа сопутствующих товаров (Приложение №7).
- Перечень имущества в коттеджах (Приложение №8)
- Форма двустороннего индивидуального договора на предоставление услуг (Приложение №9)

3.2 Условия проведения акций. Бонусы, скидки.

3.2.1 База отдыха в рамках проводимых акций может предоставлять скидки и бонусы в соответствии. Информация о проводимых акциях размещается на сайте базы отдыха, на стенде в администрации базы отдыха. Постоянно действующие скидки указаны в тарифах базы отдыха «Зотино».

3.2.2 Акции действительны только для Гостей проживающих на базе отдыха.

3.2.3 Заказчик/Гость должен самостоятельно проинформировать продавца путевки о желании воспользоваться какой-либо акцией перед оплатой путевки. В противном случае предоставление скидки или бонуса остается на усмотрение продавца путевки.

3.2.4 При возможности воспользоваться несколькими скидками или бонусами гость самостоятельно выбирает скидку или бонус. Скидки не суммируются с другими скидками предоставляемыми базой отдыха. Бонусы не суммируются с другими бонусами предоставляемыми базой отдыха. Бонусы могут предоставляться в дополнение к скидкам.

3.2.5 Скидки и бонусы Вы можете получить независимо от способа приобретения путевки и способа оплаты (через турагенство, в офисе базы отдыха «Зотино», непосредственно на базе отдыха).

3.3 Обязанности и ответственность базы отдыха.

3.3.1 Обеспечить качество и безопасность предоставляемых услуг в соответствие с санитарными и другими нормами.

3.3.2 Обеспечить конфиденциальность информации о гостях и посетителях базы отдыха.

3.3.3 Не проводить шумных мероприятий на территории базы отдыха, за исключением оговоренных заранее праздников и развлекательных программ, после 24 часов.

3.3.4 Своевременно реагировать на требования гостей об устранении неудобств, поломок оборудования и техники в коттедже, на объектах инфраструктуры базы отдыха, других недостатков оказанной услуги.

3.3.5 Своевременно реагировать на требования гостей об устранении неудобств вызванных действиями других Гостей.

3.3.6 В случае аварии или выхода из строя, какого либо оборудования в коттедже и невозможности устранения данной проблемы, предлагать гостю номер не ниже оплаченной им категории. При невозможности последнего база отдыха вправе отказаться от предоставления услуги и обязана в течение двух рабочих дней и полностью возместить стоимость неоказанной услуги Заказчику.

3.3.7 Предоставить по просьбе Гостя медицинскую аптечку (находится у администратора базы, в ночное время – у дежурного).

3.3.8 Обработать территория базы отдыха от клещей раз в год перед летним сезоном.

3.3.9 В каждом коттедже есть книга жалоб и предложений с пронумерованными страницами.

3.3.10 За сохранность личного имущества и автомобилей отдыхающих администрация ответственности не несет.

3.3.11 Администратор базы отдыха имеет право отказать в заселении в случаях, если:

- у заезжающих отсутствуют необходимые для заселения документы;
- заезжающие не оплатили услугу или не внесли страховой депозит;
- у заезжающего неопрятный, грязный внешний вид, он находится в нетрезвом состоянии, неадекватно, агрессивно себя ведёт;
- заезжающий не согласен с настоящими Правилами работы базы отдыха или отказывается соблюдать Правила пребывания на базе отдыха.

3.4 Размещение.

3.4.1 Размещение гостя – услуга по предоставлению базой отдыха гостю во временное пользование коттеджа с прилегающей территорией, мебелью и бытовой утварью.

3.4.2 Размещение гостей в коттедже предусмотрено как на основных, так и на дополнительных местах в количестве и по стоимости согласно Прейскуранту. Превышение установленного количества человек (в т.ч. детей) без согласования с администрацией не допускается и оплачивается отдельно по цене дополнительного места.

3.4.3 Сутки пребывания (размещения) на базе отдыха считаются с момента заселения до момента выселения согласно расчетному часу следующего дня в соответствии с Правилами пребывания на базе отдыха. Сутки пребывания оплачиваются как полные сутки, независимо от того, какую часть этих суток Клиент фактически пользовался услугой.

3.4.4 Питание базой отдыха не предоставляется (за исключением банкетов) и организуется Гостями самостоятельно. Коттеджи оборудованы кухонными принадлежностями в соответствии с Прейскурантом и Перечнем имущества в номере.

3.4.5 Смена постельного белья (в т.ч. полотенце) производится один раз три дня.

3.4.6 Уборка номера и придомовой территории производится после выезда Гостя. Уборка мусора из урн возле коттеджей производится каждое утро.

3.4.7 В стоимость размещения включено пользование инфраструктурой базы: беседка и мангальная зона у коттеджа, футбольное и волейбольное поля, детская площадка и спортивная площадки, автостоянка возле администрации. По желанию Гостям предоставляются обогреватели тепловентиляторы. Фасованная питьевая вода предоставляется один раз при заезде из расчета бутыль 5 л. на один номер в сутки.

3.4.8 Примечание. В Туристических домиках обогреватели, белье и фасованная питьевая вода предоставляется за отдельную плату, горячая вода только в общем санкомплексе.

3.4.9 Примечание. В Летних домах обогреватели и фасованная питьевая вода предоставляется за отдельную плату, горячая вода только в общем санкомплексе.

3.5 Дополнительные услуги

3.5.1 Дополнительные услуги оплачиваются отдельно и не входят в стоимость размещения.

3.5.2 Перечень дополнительных услуг указан ниже:

3.5.3 Аренда палаточного места.

3.5.4 Аренда банкетного зала на 80 человек (120 кв.м.). Данная услуга предполагает аренду помещения банкетного зала со столами стульями без посуды, без организации питания, оформления и администрирования. Аренда кухни, посуды, музыкальной аппаратуры оплачивается отдельно.

3.5.5 Аренда летнего шатра (120 кв.м.). Данная услуга предполагает аренду шатра со столами и стульями без организации питания, оформления и администрирования.

3.5.6 Аренда летних веранд (беседок) № 1, 2, 3 (20 – 24 кв.м.).

3.5.7 Баня. Услуга оказывается согласно Прейскуранту на дополнительные услуги (Приложение № 6) и Правилам посещения бани (Приложение №2). Перечень имущества и стоимость ущерба размещены на стенде в бане. В стоимость входит предоставление банных простыней, фасованной питьевой воды (бутыль 5 л.). В летнее время возле Бани устанавливается летний бассейн. Веник оплачивается отдельно.

3.5.8 Пребывание на территории базы до 23:00 без размещения.

3.5.9 Пребывание на территории базы с размещением в палатке.

3.5.10 Прокат инвентаря. Услуга оказывается в часы работы администратора согласно Прейскуранту (Приложение № 7).

3.5.11 Продажа сопутствующих товаров. Гостям предлагается к продаже минимальный ассортимент сопутствующих товаров согласно Прейскуранту (Приложение №7). В том числе: березовый веник, питьевая вода, дрова для мангала и камина, уголь для мангала.

3.6 Режим работы администрации базы отдыха с гостями.

3.6.1 Режим работы администратора базы отдыха:

- Будние дни – с 9-00 до 20-00.
- Выходные и праздничные дни – с 9-00 до 24-00.

3.6.2 Режим работы дежурного:

- Будние дни – с 18-00 до 9-00.
- Выходные и праздничные дни – круглосуточно.
- Заселения/размещения гостей:
- Будние дни – с 9-00 до 20-00. Выходные и праздничные дни – с 9-00 до 23-00.

3.7 Страховой депозит.

3.7.1 В качестве обеспечительного платежа Гость/Заказчик вносит страховой депозит. Страховой депозит служит гарантией компенсации: вреда имуществу базы отдыха, оплаты штрафа, прочим обоснованным требованиям базы отдыха.

3.7.2 Страховой депозит вносится в кассу базы отдыха непосредственно при

заезде/заселении Гостя и возвращается Гостю при выселении.

3.7.3 Сумма страхового депозита составляет 50% от суточной стоимости занимаемого номера (стоимость основных мест по прейскуранту выходного дня).

3.7.4 В случае, если сумма страхового депозита не покрывает имущественный ущерб, Заказчик/Гость обязан доплатить разницу.

3.7.5 По просьбе Гостя вместо страхового депозита Гость может оставить администрации базы документ (паспорт или водительское удостоверение).

3.8 Ответственность, материальный ущерб, штрафы.

3.8.1 Заселяясь в коттедж, Гость принимает на себя полную материальную ответственность за все вверенное ему имущество (в т.ч. коттедж с находящимся в нем имуществом, придомовая территория). Заказчик солидарно со своими гостями отвечает перед базой отдыха за исполнение Гостями обязательств перед базой отдыха. В том числе за компенсацию имущественного и материального ущерба, уплату штрафов и прочих денежных требований. Гости, проживающие в одном коттедже, несут солидарную ответственность перед базой отдыха.

3.8.2 В случае небрежной эксплуатации имущества базы отдыха, либо умышленных действий, приведших к его полной или частичной утери, порчи предусмотрена компенсация нанесенного имущественного ущерба в размере рыночной стоимости имущества. При определении рыночной стоимости имущества необходимо учитывать стоимость доставки имущества на базу отдыха, а так же транспортные расходы при ремонте имущества.

3.8.3 Стоимость имущества коттеджа указана в Перечне имущества коттеджа (Приложение №8) и размещена в коттедже и на сайте базы отдыха. В случае если испорченного имущества нет в перечне, сумма ущерба определяется администратором базы отдыха.

3.8.4 Заказчик/гость обязан возместить (оплатить) имущественный ущерб и штраф. В случае если Заказчик/гость не согласен с фактом или суммой ущерба, составляется соответствующий акт, где указывается характер ущерба и оценочная стоимость, а так же особое позиция/мнение Заказчика/гостя. Заказчик/гость может написать претензию на имя директора базы отдыха с предложением рассмотреть/пересмотреть спорную ситуацию и вернуть излишне уплаченную/удержанную сумму. Претензии принимаются по электронной почте zotinoomsk@gmail.com.

3.8.5 Суммы ущерба и штрафа могут быть удержаны администрацией базы отдыха из страхового депозита.

3.8.6 В случае если Заказчик/гость отказывается возмещать ущерб на месте, администрация базы отдыха имеет право вызвать полицию для выяснения лица, причинившего ущерб, для фиксации факта ущерба и противоправных действий Заказчика/гостя. Заказчик/гость обязан дожидаться сотрудников полиции.

3.8.7 При имущественном ущербе в крупном размере (свыше 5000 руб.) действия Заказчика/гостя могут быть квалифицированы по ст. 167 части 1 УК РФ (Умышленные уничтожение или повреждение имущества) или по ст. 168 УК РФ (Уничтожение или повреждение имущества по неосторожности). При

3.8.8 База отдыха не несет ответственность за ущерб нанесенный Гостю третьими лицами, в том числе другими Гостями базы отдыха.

3.8.9 Все спорные вопросы стороны решают путем переговоров. В случае невозможности разрешения спора во внесудебном порядке, спор подлежит рассмотрению судом: если дело подведомственно арбитражному суду – Арбитражным судом Омской области; в случае, если дело подведомственно суду общей юрисдикции или мировому судье – Кормиловским районным судом Омской области или мировым судьей Кормиловского района Омской области соответственно.

3.9 Размеры штрафов

- 3.9.1 Штраф за порчу деревьев – 3000 руб./шт,
- 3.9.2 Штраф за нарушение Правил пребывания на базе – 1000 руб., повторное нарушение – 2000 руб.
- 3.9.3 Штраф за утерю ключей – 1000 руб.
- 3.9.4 Штраф за хулиганство – 1000 руб.
- 3.9.5 Штраф за порчу кустарника и цветов – 500 руб./куст.
- 3.9.6 Штраф за сильное загрязнение коттеджа, белья и пр. имущества – 500 руб.

Приложение № 1
к Правилам работы
базы отдыха «Зотино»
от 28.12.17

Директор ООО «Калина»
Зобнин А.М.
Утверждаю _____
28.12.2017

ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ НА БАЗЕ ОТДЫХА

Мы рады приветствовать Вас на нашей базе отдыха. Для нас Вы желанный Гость, и мы постараемся сделать все, чтобы Ваше пребывание было приятным.

Соблюдение настоящих правил позволит сделать Ваше пребывание на турбазе безопасным и комфортным для Вас и окружающих. Надеемся на понимание.

Вы можете рассчитывать на конфиденциальность информации о гостях и посетителях турбазы.

Телефон администратора 8-913-626-98-98. Телефон дежурного 8-913-965-17-09.

Помните – администратор Ваш друг, помощник и совесть. Книга отзывов и предложений с пронумерованными страницами находится в каждом коттедже и у администратора.

Расчетный час.

Стандартное время заселения/выселения гостей.

Вид размещения	Расчетный час	
	заселение	выселение
Летние дома № 1,2,3, Туристические домики, Коттедж Молодежный (Восточный), Коттедж Дружный (Восточный), Коттедж Генеральский	с 17-00 до 22-00	до 15-00
Летние домики № 4,5, Коттедж Директорский (Западный), Коттедж Директорский (Восточный), Коттедж Молодежный (Западный), Коттедж Деревянный, Коттедж Романтика	с 18-00 до 22-00	до 16-00

В будние дни (с воскресенья по четверг) время заселения/выселения может оговариваться и прописывается в путевке индивидуально.

Заезд, заселение

- По прибытии на базу отдыха личный транспорт необходимо оставить на автомобильной стоянке. С разрешения администрации с 14-00 до 20-00 разрешается разовый въезд на территорию для разгрузки (погрузки) на срок не более 20 минут. Скорость передвижения не выше 5 км. час.
- Заселение осуществляется при предъявлении документов, удостоверяющих личность (паспорт, водительские права и т.п.), путевки (ваучера) и внесении в кассу базы отдыха страхового депозита.
- Заселение осуществляется после ознакомления под роспись с настоящими правилами.
- При заселении необходимо принять у администратора коттедж, проверить наличие, состояние и комплектность имущества, предоставляемого в Ваше распоряжение на соответствие Перечню имущества коттеджа. При обнаружении каких-либо замечаний незамедлительно сообщите об этом администратору. По возможности сфотографируйте и сделайте запись в книгу отзывов и предложений. Претензии принимаются в течение часа с момента заселения.

- Пребывание в коттедже без предварительной оплаты не допускается, в том числе и при продлении проживания. Дополнительные услуги, предоставляемые Гостю, оплачиваются непосредственно перед предоставлением. Не забывайте попросить кассовый чек.

Выезд

- По окончании срока проживания освободите дом/номер и предъявите его к сдаче администрации. Для этого за 15–20 минут до выезда необходимо пригласить администратора к месту своего отдыха.
- В случае порчи имущества базы отдыха предусмотрена компенсация нанесенного ущерба.
- Если на базе имеются свободные места, возможно продление проживания сверх забронированного ранее времени.
- Администрация базы отдыха имеет право при нарушении Гостями Правил проживания на базе досрочно расторгнуть договор о предоставлении услуг, потребовать оплатить ущерб, штрафы, предоставленные услуги и покинуть базу отдыха.

Общественный порядок

- В период с 24 часов вечера до 09 часов утра соблюдайте тишину и не создавайте неудобства другим гостям базы отдыха. Громкая музыка на улице возможна только с разрешения администрации базы.
- Употребляя спиртные напитки заранее ставьте выполнимые цели. Не доводите до состояния, оскорбляющего человеческое достоинство и общественную нравственность.
- Поддерживайте в чистоте коттедж. Не прислоняйте спортивный инвентарь к стенам коттеджа.
- Если Вы хотите переставить мебель в коттедже или использовать собственные электронагревательные приборы - согласуйте свои действия с администратором.
- При выходе из коттеджа закройте окна, водоразборные краны; выключите свет, телевизор, магнитофон, электрическую плиту; потушите камин.

На территории базы запрещается

- Катание на автомобилях, снегоходах и квадроциклах по территории базы отдыха.
- Поиск, сбор палок, дров и прочих материалов для разведения костра без разрешения администратора.
- Курение в коттеджах и других помещениях.
- Самостоятельная топка печей, котлов.
- Разведение костров вне специально оборудованных для этого мест.
- Мойка автотранспорта.
- Пребывание с домашними животными без согласования с администрацией (см. Порядок пребывания с животными)
- Пребывание с оружием. Гости, имеющие право по роду своей деятельности на ношение и хранение оружия, обязаны поставить администрацию в известность, а так же представить документы, удостоверяющие данное право.

Безопасность

- Уважаемые родители! Не оставляйте детей без присмотра.
- К сожалению, на базе отдыха не оборудованы официальные места для купания. Река «Онь» находится за пределами территории базы отдыха, и база отдыха не несет ответственности за произошедшее во время купания. Купаясь в местах, не оборудованных в соответствии с требованиями безопасности, вы подвергаете свою жизнь опасности! Соблюдайте Правила безопасности на воде.
- Соблюдайте Правила противопожарной безопасности.
- Соблюдайте Правила пользования объектами инфраструктуры базы отдыха.

- Катание на горке, расположенной на территории базы отдыха разрешается только в соответствии с Правилами безопасности на горке.

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ БАНИ Б/О ЗОТИНО

Уважаемые господа!

Мы стараемся для Вас и будем признательны за бережное отношение к имуществу, соблюдение чистоты и порядка, бережный расход воды. Соблюдение настоящих правил поможет сделать Ваше пребывание приятным и безопасным.

- Каждый посетитель несет личную ответственность за состояние своего здоровья и за здоровье находящихся с ним детей во время посещения бани.
- Дети до 16 лет должны находиться в бане только в сопровождении взрослых.
- Администрация не несет ответственности за личные вещи клиента, оставленные во время посещения бани (драгоценности, часы, деньги и т.д.).
- Посещение Бани возможно по предварительной записи и 100% оплаты согласно прейскуранту.
- Минимальное время пользования – 2 часа. За каждый неполный час оплата взимается как за полный. Переодевание, приемка/сдача бани администратору входит в тарифицируемое время.
- Баня рассчитана на посещение 8 человек. Каждый следующий клиент оплачивается дополнительно согласно действующему прейскуранту.
- Нахождение в бане допускается только в личной сменной обуви (сланцы, тапочки) с нескользящей подошвой.
- Клиент несет ответственность за сохранность имущества и оборудования бани.
- Перед посещением бани уточните у администратора температуру в парной.
- До начала сеанса в присутствии администратора осмотрите баню на предмет наличия имущества согласно перечню-прейскуранту и возможных дефектов/неисправностей/повреждений имущества и оборудования бани. При обнаружении каких-либо замечаний незамедлительно сообщите об этом администратору. По возможности сфотографируйте и сделайте запись в книгу отзывов и предложений.
- По окончании сеанса обязательно сдайте баню администратору. В случае обнаружения дефектов/неисправностей/повреждений произошедших по вине Клиента составляется акт, с указанием нанесенного ущерба. Клиент немедленно возмещает стоимость испорченного имущества/оборудования согласно Прейскуранту, либо примерную стоимость ремонта (в случае возможности такового).
- Вы можете продлить время пребывания в бане, по согласованию с администратором, если время последующего сеанса остается свободным.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- входить в баню лицам в состоянии сильного алкогольного и наркотического опьянения;
- использовать стеклянную тару во всех помещениях, кроме комнаты отдыха (столовой);
- курить во всех помещениях бани;
- находиться в обуви/сланцах на полке в парилке;

- лить воду в помещениях кроме парилки и душевой.

Клиент допускается до посещения банного комплекса только при согласии с настоящими правилами. Администратор вправе отказать клиенту в посещении бани без объяснения причины отказа. При нарушении правил поведения и пользования баней администратор вправе удалить посетителя из бани, при этом денежное возмещение за неиспользованное время не производится. Клиент обязан покинуть баню после окончания сеанса. За превышение времени пребывания в бане без согласования с администрацией взимается плата по двойному тарифу.

Телефон администратора 8-913-626-98-98, 8 (38-170) 35-167;

Телефон дежурного/растопника 8-913-635-80-91

Администрация б/о «ЗОТИНО»

Подтверждаю, что с данными Правилами согласен(на), обязуюсь их выполнять.

ФИО

Подпись клиента _____ Дата _____ 20__ г.

ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

При заселении необходимо заранее ознакомиться с местонахождением пожарных щитов и первичных средств пожаротушения Вашем коттедже

На базе установлена локальная система пожарной сигнализации. Звуковой сигнал о возгорании подается непосредственно в коттедже и администрации базы. В пожарную часть сигнал автоматически не подается.

При задымлении помещения или возникновении пожара, необходимо:

- эвакуировать детей из помещения через двери, а при необходимости – через окна;
- оповестить (голосом) всех, находящихся в опасной зоне и просто поблизости - Пожар/ На помощь;
- сообщить о пожаре или загорании работникам турбазы, дежурному;
- сообщить о пожаре или загорании по телефону пожарной охране;
- по возможности принять меры по тушению пожара;
- выходя из горящего помещения, в целях предотвращения распространения пожара закрыть за собой двери и окна.

Телефоны экстренной службы Кормиловского района 8 (38170) 2-25-11

Службы	МТС	Билайн	Мегафон	Теле 2
Пожарная охрана Омской области	010	010	010	01*
Служба спасения Омской области	112	112	112	112
Полиция Омской области	020	020	020	02*
Скорая помощь Омской области	030	030	030	03*
Газовая служба Омской области	040	040	040	04*

На базе отдыха запрещается

- Самостоятельно осуществлять топку котлов/печей.
- Разводить костры, жарить шашлыки/барбекю в необорудованных для этого местах.
- Разводить костер в мангалах больше чем того требует приготовление углей для шашлыка/барбекю.
- Разводить костры во время сильного ветра.
- Оставлять костры, мангалы с огнем или тлеющими углями без присмотра.
- Использовать в коттеджах сторонние нагревательные и электрические приборы мощностью свыше 0,5 КВт.
- Курить в коттеджах, курить в лесу.
- Запускать китайские шары.
- Использовать пиротехнические изделия без разрешения администрации и без присмотра дежурного.

ПОРЯДОК ПРЕБЫВАНИЯ С ЖИВОТНЫМИ

- База отдыха оставляет за собой право определять возможность пребывания конкретного домашнего животного на базе отдыха в индивидуальном порядке, а так же отказывать в пребывании без пояснения причин.
- Перед бронированием коттеджа владелец животного должен в обязательном порядке согласовать с администрацией базы отдыха возможность размещения и нахождения на базе отдыха своего питомца.
- За размещение на базе отдыха с животными взимается дополнительная плата в размере двойной стоимости основного места.
- В случае необходимости дополнительной уборки коттеджа после животного, владелец животного несет расходы, связанные с такой уборкой (шерсть, грязь, экскременты и пр.).
- Владелец животного обязан привезти с собой и предъявить специальную посуду для кормления, туалетный лоток, специальный коврик или специальную клетку для домашнего животного.
- Размещение с домашними животными (собаками и кошками) разрешается при наличии ветеринарных документов установленного образца (справка от ветеринарного врача с отметкой обо всех прививках).
- Запрещено присутствие домашних животных на детской площадке, летнем шатре, горке, банкетном зале и в других местах общего пользования и скопления людей.
- Запрещено использование полотенец, простыней и других постельных принадлежностей для нужд домашних животных, принадлежащих базе отдыха.
- Запрещено вычесывание домашних животных в коттедже.
- Запрещено оставлять животных без присмотра в коттедже, на территории базы отдыха.
- Запрещено использование посуды, принадлежащей базе отдыха, для кормления домашних животных.
- Владелец обязан самостоятельно убирать продукты жизнедеятельности домашнего животного.
- Передвижение собак по территории базы отдыха возможно только на поводке, а собак средних и крупных размеров - в наморднике.
- Всю ответственность и расходы за возможную порчу имущества базы отдыха животным несет владелец животного.
- Все риски перед базой отдыха и третьими лицами, связанные и исходящие из поведения животных, а также времени и условий их нахождения на базе отдыха несет владелец животного.
- База отдыха оставляет за собой право расторгнуть соглашение с гостем, проживающим с домашними животными, в случае агрессивного, неадекватного, шумного поведения домашнего животного без возврата стоимости путевки.
- Рекомендуется размещать гостей с домашними животными в удаленные коттеджи в частности: Туристический домик №3, Летний дом №5, Директорский Восточный.
- Рекомендуется принимать гостей с домашними животными в дни наименьшего количества туристов на базе отдыха.

Приложение № 5
к Правилам работы
базы отдыха «Зотино»
от 28.12.17

Директор ООО «Калина»
Зобнин А.М.
Утверждаю _____
28.12.2017

ПРЕЙСКУРАНТ НА СТАНДАРТНОЕ РАЗМЕЩЕНИЕ

с 09.01.17 по 26.04.17

Вид размещения Описание номера	Кол-во мест: Основные + Дополнит.	Стоимость размещения: Руб./сутки за основное место (в скобках цена за коттедж)	
		Будние (Вс-Чт)	Выходные (Пт, Сб)
		Основные дни	Основные
Коттедж «Директорский» номер Восточный <u>Площадь 29 кв. м.</u> Холл-кухня (ТВ спутник, холодильник, электроплита, СВЧ, чайник, посуда, кухонная утварь); спальня (2-х спальная кровать); санузел с душем. Веранда. Мангальная зона. Дополнительные места – диван.	2+2	900 (1800)	1300 (2600)
Коттедж «Директорский» номер Западный <u>Площадь 37 кв. м.</u> Холл-кухня (ТВ спутник, холодильник, электроплита, СВЧ, чайник, посуда, кухонная утварь); спальня (2-х спальная кровать + диван); санузел с душем. Веранда. Мангальная зона. Дополнительные места – диваны.	3+3	900 (2700)	1300 (3900)
Коттедж «Дружный» номер «Восточный» <u>Площадь 32 кв.м.</u> Холл-кухня (ТВ спутник, холодильник, электроплита, СВЧ, чайник, посуда, кухонная утварь, диван); спальня (2-х спальная кровать); санузел с душем. Мангальная зона с уличным столом под навесом.	2+1	1000 (2000)	1500 (3000)
Коттедж «Молодежный» номера Западный, Восточный <u>Площадь 60 кв. м.</u> Холл-кухня (ТВ спутник, холодильник, электроплита, СВЧ, чайник, посуда, кухонная утварь); две спальни (2-х спальная кровать) + одна спальня (две односпальные кровати); санузел, душ. Веранда. Мангальная зона с уличным столом под навесом. Дополнительные места – диван в холле, комфортные раскладушки.	6+4	700 (4200)	1100 (6600)

<p>Коттедж «Деревянный»</p> <p>Площадь 45 кв. м. Холл-кухня (холодильник, электроплита, СВЧ, чайник, посуда, кухонная утварь); гостиная (ТВ спутник); две спальни (2-х спальная кровать + две односпальные кровати); санузел, душ. Веранда. Мангальная зона с уличным столом под навесом. Дополнительные места – диван в гостиной, комфортные раскладушки.</p>	4+4	800 (3200)	1200 (4800)
<p>Коттедж Генеральский</p> <p>(2 этажа с балконом и камином)</p> <p>Площадь 88 кв. м. Холл (балкон, камин, ТВ спутник); большая спальня (2-х спальная кровать+раскладной диванчик); две спальни (в каждой две односпальные кровати); кухня (холодильник, электроплита, СВЧ, чайник, посуда, кухонная утварь), 2 санузла, душ. Веранда. Мангальная зона с уличным столом под навесом. Дополнительные места – диван в холле, раскладные кресла, комфортные раскладушки.</p>	6+6	900 (5400)	1400 (8400)

Примечание:

- Стоимость дополнительного места составляет 50% от стоимости основного.
- В стоимость включено: только проживание.
- Оплата основных мест (цена в скобках) является обязательной!
- Детям до 12 лет включительно дополнительные места бесплатно, при предъявлении свидетельства о рождении.
- При заезде на срок более одного дня предоставляется скидка 10%, начиная со второго дня проживания.
- Почасовая оплата после первых суток размещения – 10% от стоимости суток в час.

ПРЕЙСКУРАНТ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

с 09.01.17 по 26.04.17

- Пребывание на территории базы до 23:00 без размещения – 150 руб. с человека.
- Аренда палаточного места - 300 руб. с палатки в сутки. Пребывание на территории базы с размещением в палатке – 200 руб. с человека в сутки.
- Аренда банкетного зала на 80 человек (120 кв.м.):
 - a) Пятница, суббота, воскресенье 600 руб./час. или 6000 руб./день (с 10-00 до 24-00).
 - b) Понедельник, вторник, среда, четверг 350 руб./час. или 3500 руб./день (с 10-00 до 24-00).
 - * Данная цена предполагает аренду помещения банкетного зала без организации питания, без помещения кухни, без посуды, без музыкальной аппаратуры, без оформления и администрирования.
 - Предоставление кухни с посудой оплачивается дополнительно 3000 рублей в день.
 - Предоставление музыкальной аппаратуры оплачивается дополнительно 3000 рублей в день.
- Аренда летнего шатра (120 кв.м.):
 - a) Пятница, суббота, воскресенье 400 руб./час. или 4000 руб./день (с 10-00 до 24-00).
 - b) Понедельник, вторник, среда, четверг 250 руб./час. или 2500 руб./день (с 10-00 до 24-00).
 - * Данная цена предполагает аренду помещения банкетного зала без организации питания, без помещения кухни, без посуды, без музыкальной аппаратуры, без оформления и администрирования.
 - Предоставление кухни с посудой оплачивается дополнительно 3000 рублей в день. Включает в себя аренду помещения кухни, кухонного оборудования и утвари, посуду для гостей.
 - Предоставление музыкальной аппаратуры оплачивается дополнительно 3000 рублей в день.
- Аренда летних веранд № 1, 2, 3 (20 – 24 кв.м.):
 - a) Пятница, суббота, воскресенье 250 руб./час. или 1000 руб./день (с 10-00 до 24-00).
 - b) Понедельник, вторник, среда, четверг 150 руб./час. или 700 руб./день (с 10-00 до 24-00).
Проживающим - скидка 50%.
- Аренда бани (не менее 2-х часов) вместимость 8 чел.:
 - a) Пятница, суббота, воскресенье 700 руб./ час + 90 руб./час – каждый дополнительный гость.
 - b) Понедельник, вторник, среда, четверг 900 руб./ час + 90 руб./час – каждый дополнительный гость.
- Стоянка автомобилей возле администрации – бесплатно.

Приложение № 7
к Правилам работы
базы отдыха «Зотино»
от 28.12.17

Директор ООО «Калина»
Зобнин А.М.
Утверждаю _____
28.12.2017

ПРЕЙСКУРАНТ НА ПРОКАТ ИНВЕНТАРЯ И ПРОДАЖУ СОПУТСТВУЮЩИХ ТОВАРОВ

ПРОКАТ	Цена руб./час	Цена руб./сутки
Спортивный инвентарь (лето)		
Мяч (футбольный, волейбольный, баскетбольный)	50	100
Бадминтон (2 ракетки, волан)	50	100
Настольный теннис (стол, сетка, 2 ракетки, шарик)	200	600
Петанг (французские шары)	50	150
Городки	50	150
Велосипед (взрослый)	150	450
Велосипед/самокат (детский)	100	300
Винтовка пневматическая	100	300
Дартс (4 дротика, мишень)	50	150
Спортивный инвентарь (зима)		
Лыжи	100	300
Коньки (фигурные, хоккейные)	100	300
Тюбинг (ватрушка)	100	300
Тюбинг (банан)	300	900
Игры		
Твистер		100
Шахматы		100
Шашки		100
Нарды		200
Карром		200
Прочее		
Летний бассейн 229*229*60 см		700
Гамак		300
Колонки активные		400
Обогреватель электрический		100
СВЧ печь		300
Анти москитное электрическое устройство		100
Чайник электрический		100
Комплект пластиковой мебели (4 стула, стол)		250
Тулуп овчинный	100	300
Казан большой с печкой		300
Казан малый		200
Решетка для барбекю		150
Шампура (6 шт.)		100
ПРОДАЖА СОПУТСТВУЮЩИЕ ТОВАРЫ		Цена (руб.)

Уголь 2 кг.		150
Уголь 3 кг.		200
Дрова сухие для камина, для мангала (связка)		100
Розжиг		100
Тапочки банные матерчатые		70
Веник березовый		150
Вода 5 л		50
Карты игральные счастливые		50
Презервативы 10 см.		150
Презервативы 20 см.		300
Батарейки		